

Astrup Vandværk A.m.b.A.

Pilevænget 62, 6900 Skjern
CVR-nr. 34 79 10 23

Årsrapport for 2022



Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 18

Foreningen

Astrup Vandværk A.m.b.A.
Pilevænget 62
6900 Skjern

Telefon: 40 16 69 00
Hjemsted: Ringkøbing - Skjern
CVR-nr.: 34 79 10 23
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Johannes Kaasgaard
Steen Bovtrup
Poul Refstrup
Jan Hansen
Martin Pedersen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Astrup Vandværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med vedtægterne og anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skjern, den 13. februar 2023

Bestyrelsen

Johannes Kaasgaard
Formand

Steen Bovtrup

Poul Refstrup

Jan Hansen

Martin Pedersen

Til medlemmerne i Astrup Vandværk A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Astrup Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter vedtægterne og anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med vedtægterne og anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med vedtægterne og anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Holstebro, den 13. februar 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Per Lund Nielsen
Statsaut. revisor

Note		2022 DKK	2021 DKK
2	Nettoomsætning	926.849	615.870
	Andre eksterne omkostninger	-633.931	-370.209
	Bruttofortjeneste I	292.918	245.661
3	Personaleomkostninger	-73.936	-67.487
	Bruttofortjeneste II	218.982	178.174
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-157.569	-155.268
	Resultat af primær drift	61.413	22.906
8	Finansielle indtægter	0	5.442
9	Finansielle omkostninger	-61.413	-28.348
	Finansielle poster i alt	-61.413	-22.906
	Årets resultat	0	0

		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
AKTIVER			
Note			
	Hovedanlæg	1.379.273	959.187
	Vandmålere	63.658	175.609
10	Materielle anlægsaktiver i alt	1.442.931	1.134.796
	Anlægsaktiver i alt	1.442.931	1.134.796
11	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	72.623	73.333
12	Andre tilgodehavender	191.450	208.204
	Tilgodehavender i alt	264.073	281.537
	Værdipapirer	387.870	438.228
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	387.870	438.228
	Indestående i kreditinstitutter	1.443.219	1.759.199
13	Likvide beholdninger i alt	1.443.219	1.759.199
	Omsætningsaktiver i alt	2.095.162	2.478.964
	Aktiver i alt	3.538.093	3.613.760

PASSIVER		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
14	Takstmæssig overdækning	3.037.294	2.940.795
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.037.294	2.940.795
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	160.924	24.968
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.253	0
15	Anden gæld	335.622	647.997
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	500.799	672.965
	Gældsforpligtelser i alt	3.538.093	3.613.760
	Passiver i alt	3.538.093	3.613.760

1. Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i vandforsyning til forbrugere hos Astrup Vandværk A.m.b.A.

	2022 DKK	2021 DKK
2. Nettoomsætning		
Vandafgifter	1.869.088	1.623.758
Gebyrer	14.850	11.700
Honorar målertal	9.008	7.825
Tilslutning i årets løb	34.980	54.061
Vandskat	-908.687	-979.477
Reparationer m.m.	4.108	32.346
Årets over-/underdækning	-96.498	-134.343
I alt	926.849	615.870

3. Personaleomkostninger

Lønomsatninger	65.000	65.000
Rejse- og befordringsgodtgørelse	2.180	2.487
Øvrige personaleomkostninger	6.756	0
I alt	73.936	67.487

4. Produktionsomkostninger

Kraftforbrug	134.384	58.184
Reparation og vedligeholdelse	289.260	135.964
Vandanalyse	37.925	22.278
Ejendomsskat	1.844	1.840
I alt	463.413	218.266

	2022	2021
	DKK	DKK

5. Lokaleomkostninger

Husleje	16.333	16.333
I alt	16.333	16.333

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	882	1.914
Mindre nyanskaffelser	0	11.199
Telefon og internet	8.108	14.668
Porto og gebyrer	10.450	9.365
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	47.930	52.780
Forsikringer	14.479	15.196
Kontingenter	35.601	21.571
Annonce	385	1.622
Gaver og blomster	4.100	3.000
Møder og generalforsamling	1.840	798
Kursus	2.010	0
Erstatninger	1.287	1.287
Øvrige omkostninger	26.960	0
I alt	154.032	133.400

7. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	153	2.210
I alt	153	2.210

	2022	2021
	DKK	DKK

8. Finansielle indtægter

Udbytte	0	5.442
I alt	0	5.442

9. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	11.051	9.094
Renter, kreditorer	4	0
Urealiseret kurstab, værdipapirer	50.358	19.254
I alt	61.413	28.348

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Hovedanlæg	Vandmålere
Kostpris pr. 01.01.22	1.111.013	715.041
Tilgang i året	457.250	8.454
Kostpris pr. 31.12.22	1.568.263	723.495
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-151.826	-539.432
Afskrivninger i året	-37.164	-120.405
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-188.990	-659.837
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	1.379.273	63.658

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	72.623	73.333
I alt	72.623	73.333

12. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	7.700	8.121
Forudbetalt husleje	183.750	200.083
I alt	191.450	208.204

13. Likvide beholdninger

Andelskassen, erhvervskonto	1.443.219	1.759.199
I alt	1.443.219	1.759.199

14. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning pr. 1. januar	2.940.796	2.806.452
Årets over-/underdækning	96.498	134.343
I alt	3.037.294	2.940.795

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK
15. Anden gæld		
Moms og afgifter	46.495	117.151
Skyldige omkostninger	24.436	35.553
Vandskat	264.687	495.293
Skattekonto	4	0
I alt	335.622	647.997

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og anvendt regnskabspraksis.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Vandværker er underlagt det generelle "hvile i sig selv" -princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. Eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter produktions-, lokale- og administrationsomkostninger. Omkostninger til udvidelse af ledningsnet indregnes i resultatopgørelsen.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Takstmæssig overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægt end krævet i forhold til "hvile i sig selv" - princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.